



Fachschaftsrat KOMMUNIKATIONS WISSENSCHAFT

email: fsr-kowi@uni-jena.de

internet: www.fsr-kowi.de

post: ernst-abbe-platz 8 | 07743 jena

fon: 03641|944944

Sitzungsprotokoll 2019 – 04 – 18

Anwesend:

Gewählte Mitglieder: Antonia Weber (Vorsitz), Tessa Penzel (stellvertretender Vorsitz),
Ann-Sophie Gamm (Haushalt), Milena Solmecke (Öffentlichkeitsarbeit)

Freiwillige Mitglieder: Rimi Gruhl, Anneke Wortmann

Per Skype zugeschaltet:

Friederike Rummeni (gewähltes freies Mitglied), Theresa Wunsch (Finanzen)

Abwesend:

Sophie Pastor, Marla Rohe, Franziska Scharf, Wibke Ehrhardt, Maxine Mörs, Antonia Weiße,
Vanessa Weiß

*Beschlussfähigkeit ist gegeben. Die Abstimmung ist im Folgenden gekennzeichnet
durch (Stimmen dafür/ Enthaltungen/ Stimmen dagegen).*

Beginn: 14:20

Ende: 14:50

Protokollantin: Antonia Weber

1. Finanzen

- Haushalt wurde beschlossen

TO-DO:

- Ggf. offene Rechnungen für das neue Jahr abgeben (*Ann-Sophie, Theresa*)

2. Institutsrat

- Absolventenfeier 2019

- Einheitlicher Leitfaden für Hausarbeiten gpeant
- Ansonsten: siehe Protokoll

TO-DO:

- Wer hält die diesjährige Rede? (*alle*)

3. Planung des Sommersemesters 2019

- Exkursion Leipzig:
 - mit Übernachtung
 - zeitlich wird die Mitte des Semesters angepeilt (circa Ende Mai)
 - einige Unternehmen, die dieses Semester schon angetan waren, können wieder angeschrieben werden
 - **Komitee:** Anneke Wortmann, Wibke Ehrhardt
- Workshops:
 - Anfang/ Mitte des Semesters
 - Eventuell eine Aufteilung in SoSe und WiSe (ein Workshop pro Semester, aber Planung beider im SoSe)
 - **Komitee:** Wibke Ehrhardt, Vanessa Weiß, Franziska Scharf, Antonia Weiße, Sophie Pastor, Rimi Gruhl
- Sommerfest:
 - Zusammen mit FSR Germanistik im Juni
 - Location: Schillers Gartenhaus
 - Absprache/Planung mit Daniel
 - **Komitee:** Sophie Pastor, Maxine Mörs, Milena Solmecke, Rimi Gruhl, (Wibke Ehrhardt)
- Gastvorträge:
 - Mögliche Referenten: Zeiss, Flavio Azevedo
 - Mehrere Vorträge, nicht alles an einem Abend
 - **Komitee:** Antonia Weber, Ann-Sophie Gamm, Theresa Wunsch, Tessa Penzel
- FSR-Sprechzeiten:
 - Tessa Penzel (bis Juni)
 - Doodle für Terminabsprache
 - Ordner mit Unterlagen (Altklausuren, Zusammenfassungen, etc)
 - Auch Beratung für Nebenfächer-Kombis (→ möglichst viele verschiedene FSR-Mitglieder als Ansprechpartner)

TO-DO:

- erstmal Ideen sammeln und dann mit dem Plenum absprechen (*alle Komitees*)

4. Internes

- Wahlen: Wer lässt sich aufstellen? (bis 22.05. Unterlagen einreichen)
- Protokoll: Posten muss neu besetzt werden für dieses Semester
- FSR-KOM: Tessa Penzel, Vanessa Weiß
- HIT (25.05.): Antonia Weber nimmt teil
- Stifterlauf (19.06.): Anneke, Wibke, wer sonst?

5. Sonstiges

- Website muss endlich aktualisiert werden
- Awarenessfortbildungen: Teilnahme im WiSe oder schon im SoSe?

Unser nächstes Treffen wird am 25.04.2019 um 14:15 Uhr in EAP 8, Raum 317 stattfinden.